

BORANG PERMOHONAN SISTEM APLIKASI

* Sila sertakan **DOKUMEN KEPERLUAN PENGGUNA** yang lengkap (rujuk format yang dilampirkan).

A. MAKLUMAT PEMOHON			
UKMPer		No. Telefon	
Nama		No. Faks	
Jawatan		e-Mel	
Alamat Jabatan			
Tandatangan & Cop Jawatan		Tarikh	

B. MAKLUMAT SISTEM	
Nama Sistem	
Jangkaan Tarikh Pelaksanaan	
Ulasan Tarikh Pelaksanaan	

C. PERAKUAN KETUA JABATAN			
Tandatangan		Tarikh	
Nama & Cop Rasmi			

D. KEGUNAAN PTM			
Catatan			
Tandatangan		Tarikh	

PERHATIAN:

- Gunakan hanya satu borang untuk satu sistem.
- Kriteria sistem aplikasi yang boleh dipohon:
 - ✓ Memberi impak yang tinggi kepada perkhidmatan UKM
 - ✓ Pengguna yang ramai atau penggunaan yang meluas
 - ✓ Jangka hayat penggunaan yang panjang
 - ✓ Melibatkan data yang banyak

- **Sila hantar permohonan ini kepada:**

Pengarah
Pusat Teknologi Maklumat,
Universiti Kebangsaan Malaysia,
43600 UKM Bangi, Selangor.

DOKUMEN KEPERLUAN PENGGUNA






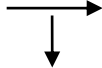

- 1.0 Nama Sistem
- 2.0 Latar Belakang / Permasalahan Semasa
- 3.0 Objektif Sistem
- 4.0 Skop Sistem
- 5.0 Fungsi Serta Ciri-Ciri / Syarat-Syarat Penting Sistem
- 6.0 Pemegang Taruh
- 7.0 Pengguna Sasaran
- 8.0 Justifikasi Keperluan Sistem
- 9.0 Implikasi Sekiranya Tidak Dibangunkan
- 10.0 Rajah / Carta Alir dan Penerangan Proses Kerja Semasa (merujuk kepada Prosedur Kerja, Fail Meja, Proses Kerja manual semasa)
- 11.0 Rajah / Carta Alir dan penerangan Proses Kerja Yang Dicadangkan
- 12.0 Dokumen sedia ada yang digunakan atau dirujuk (sila lampirkan)

Disediakan oleh:

Tandatangan:

Nama Pemohon:

Tarikh Disediakan:

Panduan Penyediaan Carta Alir							
Bentuk							
Definisi Carta Alir	Mula, Sambung atau Tamat	Tindakan (Langkah dalam Proses Kerja)	Semakan, Pilihan atau Keputusan	Dokumen	Dokumen-dokumen	Aliran	Kemasukan data / input